

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

UMOWA

Umowa zawarta jest w związku z realizacją projektu pn. „Rozwój oferty firmy FollowUp o innowacyjną usługę w wyniku wdrożenia wyników prac B+R” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Działanie 3.7 Wzrost konkurencyjności przedsiębiorstw MŚP współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Umowa zawarta w dniu, pomiędzy:

..... (pełna nazwa firmy)
z siedzibą (adres siedziby),
NIP:
reprezentowaną przez:

....., zwanym dalej

„Zamawiającym”

a

..... (pełna nazwa firmy)
z siedzibą (adres siedziby),
NIP:
reprezentowaną przez:

....., zwanym dalej

„Wykonawcą”

wspólnie zwanymi „Stronami”.

Wybór Wykonawcy dokonany został w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem obowiązującej zasady konkurencyjności.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonawca udzieli - letniej gwarancji i rękojmi na prawidłowe funkcjonowanie systemu od daty podpisania Końcowego Protokołu Odbioru po zakończeniu procesu wdrożenia dedykowanego systemu.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 zgodnie z treścią zapytania ofertowego z dnia i ofertą z dnia

Powyższe działania w dalszej części umowy zwane są **przedmiotem umowy**.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy informacje, które są w posiadaniu Zamawiającego i są konieczne do właściwego wykonania przedmiotu umowy w terminie 5 od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Zamawiający oświadcza, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje fakt, iż Wykonawca w związku ze świadczeniem usług na mocy niniejszej umowy może mieć dostęp do informacji, które nie są powszechnie dostępne publicznie, a które dotyczą przedsiębiorstwa Zamawiającego i mają dla niego wartość gospodarczą stanowiąc Tajemnice Przedsiębiorstwa, o której mowa w art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz.U. 2003, Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), zwaną dalej Tajemnicą Przedsiębiorstwa.

3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Tajemnicą Przedsiębiorstwa objęte są wszelkie dotyczące przedsiębiorstwa Zamawiającego informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne, handlowe, prawne, marketingowe, operacyjne, a także informacje dotyczące strategii cenowych, programów i usprawnień w zakresie systemów danych, w tym w szczególności dane dotyczące:
 - Struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa Zamawiającego,
 - Ofert składanych przez Zamawiającego swoim potencjalnym kontrahentom oraz stosowanych przez Zamawiającego strategii ofertowania,
 - Współpracowników i klientów Zamawiającego oraz umów z nimi zawartych bądź zawieranych,
 - Działań marketingowych Zamawiającego oraz jego planów marketingowych,
 - Prac badawczych i rozwojowych prowadzonych przez Zamawiającego,
 - Stosowanych przez Zamawiającego technik świadczenia usług.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji stanowiących Tajemnicę Przedsiębiorstwa, tj. zobowiązuje się w szczególności do ich nie ujawniania, nie wykorzystywania oraz do ich nie przekazywania – komukolwiek i w jakikolwiek sposób – bez wyraźnej zgody Zamawiającego. Zakaz wykorzystywania informacji objętych Tajemnicą Przedsiębiorstwa nie dotyczy Wykonawcy, gdy wykorzystywanie owych informacji stanowi bezpośrednie wykonywanie jego obowiązków wynikających z zawartej umowy. Obowiązek wskazany w zdaniu pierwszym ciąży na Wykonawcy bez względu na formę i sposób uzyskania przez niego informacji objętych Tajemnicą Przedsiębiorstwa oraz niezależnie od ich źródła.
5. Wykonawca, w ramach wskazanego w ust. 3 obowiązku zachowania poufności zobowiązuje się także do zabezpieczenia posiadanych przez siebie informacji stanowiących Tajemnicę Przedsiębiorstwa przed utratą, uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą oraz jakimkolwiek dostępem osób nieupoważnionych, informowania osób trzecich, które zyskują dostęp do takich informacji o ich poufnym charakterze i odpowiedzialności zw. z naruszeniem Tajemnicy Przedsiębiorstwa oraz do przechowywania wszelkich nośników, na których zostały utrwalone takie w sposób uniemożliwiający dostęp do tych danych osobom nieuprawnionym.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji stanowiących Tajemnicę Przedsiębiorstwa w czasie trwania niniejszej umowy, a także przez okres 10 (słownie: *dziesięć*) lat od jego zakończenia – chyba, że stan tajemnicy uprzednio ustanie.
7. W przypadku zakończenia realizacji umowy, Wykonawca ma obowiązek zwrócenia Zamawiającemu wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących lub mogących dotyczyć Tajemnicy Przedsiębiorstwa, jakie Wykonawca sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w czasie trwania niniejszej umowy, w związku lub przy okazji wykonania obowiązków z niej wynikających – włączając w to wszelkie ich kopie, odpisy, zapisy na nośnikach magnetycznych i cyfrowych.
8. Obowiązek wskazany w zdaniu poprzednim winien być wykonany przez Obowiązki powyższe i związane z nimi uprawnienie Zamawiającego dot. również innych informacji, które nie stanowiąc Tajemnicy Przedsiębiorstwa zostały przez Zamawiającego uznane za poufne, a o którym to fakcie Wykonawca wiedział lub przy zachowaniu należytej staranności wiedzieć powinien. Wykonawcę nie później niż w ciągu 3 (słowni: *trzech*) dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.

§ 3

1. W celu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca wykona poszczególne elementy składające się na całość przedmiotu umowy zgodnie z poniższym harmonogramem:

- 1) Zakup WNIP – Moduł Rezerwacji – w terminie od do
- 2) Zakup WNIP – Moduł Faktur – w terminie od do
- 3) Zakup WNIP – Moduł Delegacje (podmoduł: Polecenie delegacji, Rozliczanie delegacji), - w terminie od do
- 4) Zakup WNIP – Moduł Raporty – w terminie od do
- 5) Zakup WNIP – Moduł Administracji (podmoduł: Użytkownicy, Miejsce powstawania kosztów, Workflow, Zastępstwa, Role i uprawnienia, Ustawienia, Stawki delegacji, Polityka podróży, Cele delegacji, Pojazdy, Struktura organizacyjna), – w terminie od do
- 6) Zakup WNIP – Moduł Informacje dotyczące delegacji – w terminie od do
- 7) Zakup WNIP – Moduł Ustawienia konta – w terminie od do
- 8) Zakup WNIP – Moduł Zastępstw – w terminie od do

9) Zakup WNIP – Moduł Ofertowania – w terminie od do

2. Okres realizacji przedmiotu umowy: oddo.....

§ 4

1. Odbioru przedmiotu umowy Zamawiający dokona w terminie do 10 dni roboczych od dnia złożenia przez Wykonawcę wszystkich wymaganych dokumentów potwierdzających zakończenie przeprowadzonych zadań dotyczących przedmiotu umowy.
2. Z odbioru prac zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w terminie określonym w ust. 1.
3. W przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w trybie określonym w § 5. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 5

1. Jeżeli przedmiot umowy ma wady, Zamawiający może żądać od Wykonawcy ich usunięcia w terminie 5 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia. W przypadku nie usunięcia wad w terminie Zamawiający może zastosować kary umowne, określone w § 7 pkt. 3.
2. Jeżeli wady są istotne, a Wykonawca nie może ich usunąć lub z okoliczności wynika, że nie zdoła tego zrobić w ustalonym terminie, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać obniżenia wynagrodzenia, określonego w § 6 ust.1 w stosunku, w jakim wartość przedmiotu umowy wolna od wad pozostaje do jej wartości obliczonej z uwzględnieniem istniejących wad.
3. Jeżeli wady nie są istotne, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia, określonego w § 6 ust.1 w stosunku, w jakim wartość przedmiotu umowy wolna od wad pozostaje do jej wartości obliczonej z uwzględnieniem istniejących wad.
4. W wypadku, gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym terminie, a wady nie są istotne, ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokościbrutto(słownie:.....).
2. Strony ustalają, że rozliczenie będzie odbywało się na podstawie faktur przejściowych (płatnych w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury), proporcjonalnie do zaawansowania wykonania przedmiotu umowy. Stopień zaawansowania wykonania przedmiotu umowy określony zostanie na podstawie częściowego protokołu odbioru. Całkowite rozliczenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie końcowego protokołu odbioru.
3. Wynagrodzenie określone w ust.1 pokrywa wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie zatwierdzenie przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 7

Wykonawca zobowiązany jest zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości:

- 1) W razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy bez podania przyczyny 20% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust.1;
- 2) W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy 20% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust.1;
- 3) 1 % wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust.1 za każdy dzień zwłoki w usuwaniu wad przedmiotu umowy, w stosunku do terminu określonego w §5 ust.1.

§ 8

1. System należy opracować przy uwzględnieniu potrzeb osób z niepełnosprawnościami. System zostanie zaprojektowany zgodnie z zasadami uniwersalnego projektowania, którymi są:
 - a) Równość w korzystaniu;

- b) Elastyczność,
 - c) Proste i intuicyjne korzystanie;
 - d) Łatwo dostrzegalne informacje (w instrukcji korzystania);
 - e) Tolerancja na błędy;
 - f) Niski poziom wysiłku fizycznego;
 - g) Wymiar i przestrzeń dla podejścia i użycia;
 - h) Równoprawnego dostępu do środowiska.
2. System zostanie opracowany przy uwzględnieniu potrzeb osób z niepełnosprawnościami poprzez zapewnienie czytelności, intuicyjności, możliwości wykorzystania w podstawowym zakresie bez konieczności realizacji skomplikowanych czynności i ogólną przejrzystość. Z uwagi jednak na fakt, iż głównym produktem projektu będzie oprogramowanie, zaplanowano, iż nałożymy na dostawcy obowiązek uwzględnienia wymagań następujących wymagań ukierunkowanych na osoby z niepełnosprawnościami:
- a) Nawigacja będzie przyjazna dla osób niewidomych dzięki wzorcowym tytułom podstron, porządkującej funkcji nagłówków oraz innym udogodnieniom wprowadzonym pod kątem czytelników ekranów;
 - b) W całym serwisie włączony będzie tzw. fokus, czyli domyślne oznaczenie aktywnego linka czy pola formularza. Fokus przemieszcza się po wszystkich widocznych elementach aktywnych strony w logicznej kolejności. To pozwala na wygodną obsługę serwisu np. użytkownikom niepełnosprawnym ruchowo czy w znacznym stopniu niedowidzącym;
 - c) Teksty będą zrozumiałe raz sformatowane w sposób zgodny z zasadami dostępności.

§ 9

1. Wytworzony przedmiot umowy powinien zawierać oznaczenia znakiem Unii Europejskiej, znakiem Funduszy Europejskich, barwy RP oraz oficjalnym logo promocyjnym Województwa Podkarpackiego. Przy czym stosowne oznaczenia zostaną dostarczone przez Zamawiającego.

§ 10

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innym podmiotom.
2. W przypadku naruszenia ust. 1, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w §7.

§ 11

Do współpracy w realizacji przedmiotu umowy upoważnia się:

Ze strony Zamawiającego:

Ze strony Wykonawcy:

§ 12

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
- 1) Zmiany danych Wykonawcy lub zmiany wynikającej z przekształcenia przedmiotowego po stronie Wykonawcy;
 - 2) Zmiany ceny wynikającej ze zmiany obowiązujących stawek VAT, czy wprowadzenia nowych podatków w stopniu wynikających z tych zmian.
 - 3) Gdy wystąpią zmiany, których konieczność wprowadzenia będzie wynikała z wymagań instytucji współfinansujących realizację przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany Umowy w przypadku:
- 1) Zmiany w obowiązujących przepisach prawa mającego wpływ na przedmiot i warunki Umowy,
 - 2) Zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy lub / i Zamawiającego skutkującej niemożliwością realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) Powstanie nadzwyczajnej okoliczności będących „siłą wyższą”, skutkujących niemożliwością realizacji przedmiotu umowy lub grożącą rażąco stratą, których strony nie przewidziały przy zawarciu Umowy, przy czym jako „siłę wyższą” rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze stron Umowy.

3. Wyżej wymienione zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do Umowy w formie aneksu.

§ 13

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Sprawy nieuregulowane umową podlegają przepisom Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca